



ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM COMUNICAÇÃO – MESTRADO

AOS VINTE E NOVE DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E VINTE, PRIMEIRA CHAMADA ÀS QUATORZE HORAS E TRINTA MINUTOS, REALIZOU-SE MEDIANTE VÍDEOCONFERÊNCIA, A 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE MESTRADO EM COMUNICAÇÃO. Presentes, a coordenadora do programa, Profa. Dra. **Tháisa Cristina Bueno**; o vice-coordenador do programa, Prof. Dr. **Lucas Santiago Arraes Reino**; e os docentes do programa: a Profa. Dra. **Camilla Quesada Tavares**, a Profa. Dra. **Denise XXXXX**, a Profa. Dra. **Letícia Cardoso**, a Profa. Dra. **Elaine Javorski Souza**, Profa. **Izani Mustafá**, Prof. Dr. **José Carlos Messias Santos Franco**, Profa. Dra. **Isabele Batista Mitozo** e a representante **discente Marina Gama**. Abertos os trabalhos, inicialmente foram feitos os informes, sendo: 1) Reunião COMPÓS: foram apresentadas as informações da reunião COMPÓS assim como da reunião com o Presidente de Área, em que participaram os professores Lucas Reino e Thaisa Bueno; referidos docentes fizeram breve explanação sobre as discussões levantadas nas reuniões, especialmente no que tange à superveniência da Pandemia e período de quarentena, com as repercussões respectivas; também explanaram acerca da realização das próximas reuniões para o ano via online, dos cortes de alguns recursos, do esforço coletivo dos programas para levantamento de recursos, da possibilidade de parcelamento de anuidade, situação financeira, entre outros; informaram ainda a abertura de candidatura para 2021, com interesse da PUC-SP, sem diretoria de avaliação da CAPES, sem extensão das bolsas, mesmo com a possibilidade de prorrogação, rumores de mudança de avaliação de quadrienal para quinquenal, bem como nas áreas. Adiante, no informe seguinte, foi tratado a respeito da solicitação de livros do Programa, realizado via SIPAC (novo procedimento), sendo realizado pelo técnico administrativo Hugo. Noutro passo, foi informada também a solicitação de remoção definitiva do técnico administrativo Hugo, atualmente em exercício provisório na PPGCOM. Foi realizado contato com o Prof. Marcos Fábio, que orientou realizar a formalização do pedido fundamentado, com brevidade, mediante processo no SIPAC. Adiante, a Profa. Thaisa orientou os docentes a atentar para seus projetos; e, aproveitando o ensejo, o Prof. Messias apresentou informe de que o Grupo de Pesquisa de sua coordenação já está em atividade. Passando-se às pautas: no **item 1**, foi discutida a definição acerca do andamento do calendário em razão da Pandemia Covid-19, com retorno ou



32 não das aulas de forma *online*. Os presentes fizeram ponderações acerca do assunto, tratando dos
33 pontos favoráveis e desfavoráveis. Em discussão, foi ratificado que o Colegiado NÃO tem
34 interesse na realização das aulas de forma remota (*online*), conforme as Resoluções legais da
35 instituição a respeito do assunto. Em seguida, no **item 2**, foi discutido a possibilidade de
36 realização da Qualificação de forma *online* pelos discentes, mesmo antes do cumprimento de
37 alguns créditos obrigatórios, tendo-se decidido também pela sua **suspensão até o retorno e**
38 **redefinição do calendário acadêmico** pós-quarentena. Adiante, no **item 3**, foi discutido a
39 realização do Evento do Curso, em que o Prof. Lucas Reino, idealizador do referido, indicou ter
40 ficado em aberto a **definição de um valor de inscrição razoável**, de forma a atender o público-
41 alvo, bem assim, com a superveniente Pandemia, indicou que permanece ainda o evento sem data
42 definida. Por fim, ao **item 4**, em outros assuntos, foi apresentada para aprovação o requerimento
43 da Profa. Dra. Elaine Javorski Souza, docente da UNIFESSPA, para formalização de Acordo de
44 Cooperação Técnica entre a sua Instituição de origem e a UFMA, com a respectiva prestação de
45 seus serviços no âmbito da PPGCOM. Aberta votação, referido requerimento foi **aprovado por**
46 **unanimidade** pelo quórum, devendo ser encaminhado para providências cabíveis. E nada mais
47 havendo a constar, eu, Hugo Paulo Cardoso Furtado dos Santos, Assistente em Administração do
48 PPGCOM, lavrei a presente ata e a subscrevo _____.

49
50 **Profa. Dra. Thaísa Cristina Bueno** _____

51 **Profa. Dra. Camilla Quesada Tavares** _____

52 **Profa. Dra. Denise Ayres** _____

53 **Profa. Dra. Elaine Javorski Souza** _____

54 **Profa. Dr. Izani Mustafá** _____

55 **Profa. Dra. Letícia Cardoso** _____

56 **Prof. Dr. Lucas Arraes Reino** _____

57 **Prof. Dr. José Carlos Messias** _____

58 **Profa. Dra. Isabele Batista Mitozo** _____

59 **Discente Marina Gama** _____